

Приложение 1  
к Положению о порядке ведения реестра муниципальных служащих внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полустрово, утвержденного решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полустрово от «17» ноября 2010 г. №100

**Сведения  
о лицах, замещающих должности муниципальной службы в**

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения <sup>1</sup>	Замещаемая должность муниципальной службы <sup>2</sup>	Дата назначения на должность <sup>3</sup>	Уровень профессионального образования <sup>4</sup>	Специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание	Дополнительные профессиональные образования <sup>5</sup>	Стаж муниципальной службы <sup>6</sup>	Дата прохождения аттестации и ее результаты	Классный чин и дата его присвоения <sup>7</sup>	Сведения о нахождении в резерве <sup>8</sup>	Сведения об увольнении <sup>9</sup>	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя органа  
местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Форма подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования с указанием его должности и даты подписания, а также заверяется печатью органа местного самоуправления (при ее наличии).

<sup>1</sup> Указываются число, месяц и год

<sup>2</sup> Указываются сведения обо всех должностях, замещаемых муниципальным служащим в период прохождения муниципальной службы

<sup>3</sup> Указываются число, месяц и год

<sup>4</sup> Указываются сведения о профессиональном образовании, учебном заведении, датах поступления и окончания учебного заведения, реквизиты диплома

<sup>5</sup> Указываются сведения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации (год прохождения, наименование образовательного учреждения, тематика обучения)

<sup>6</sup> Указывается количество лет, месяцев, дней на дату приема на муниципальную службу

<sup>7</sup> Указываются сведения обо всех чинах, присвоенных муниципальному служащему в период прохождения муниципальной службы

<sup>8</sup> Указываются должность и дата зачисления в резерв

<sup>9</sup> Указываются основание увольнения и реквизиты правового акта