



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Полюстрово

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» апреля 2014 г.

№ 9

О внесении изменений в постановление Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.03.2014 №6 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом»

Местная администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в постановление Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово от 03.03.2014 №6 «Об утверждении Административного регламента Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Полюстрово по предоставлению муниципальной услуги по оказанию натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом» следующие изменения:

В приложении к постановлению:

1) подпункт 2.6.5. изложить в следующей редакции:

«2.6.5. В случае с кражей, грабежом, пожаром:

постановление органа внутренних дел о результатах рассмотрения заявления гражданина по факту кражи, грабежа документов, личного имущества, денежных средств;

акт о пожаре.»;

2) абзац второй подпункта 2.6.6. исключить;

3) абзац второй подпункта 2.14.1. изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявления, поданного заявителем в форме электронного

документа или документа на бумажном носителе через МФЦ, осуществляется Администрацией в течение одного рабочего дня с момента получения Администрацией документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.»;

4) в подпункте 2.16.4.:

в абзаце первом слова «или приостановлении» и «по телефону,» исключить;

в абзаце втором слова «или приостановлении» исключить;

5) в подпункте 2.16.5. слова «от пяти» заменить словами «от четырех»;

6) дополнить подпунктом 2.16.8. следующего содержания:

«2.16.8. При обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных при предоставлении муниципальной услуги, срок их исправления составляет пять рабочих дней с момента регистрации заявления.»;

7) в абзаце пятом подпункта 3.1.2. слова «может быть оформлено» заменить словом «оформляется»;

8) абзац второй подпункта 3.3.1. дополнить словами «, а в случае направления межведомственный запросов, получения документов от работника Администрации, ответственного за подготовку и направление межведомственных запросов.»;

9) первое предложение абзаца третьего пункта 5.6. дополнить словами «в соответствии с заключенным с МФЦ соглашением о взаимодействии.»;

10) пункт 5.10. изложить в следующей редакции:

«5.10. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

об отказе в удовлетворении жалобы.

При удовлетворении жалобы Администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»;

11) пункт 5.12. дополнить абзацами пять и шесть следующего содержания:

«указанные в жалобе доводы не нашли своего подтверждения;

жалоба подана с нарушением установленного срока.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Информационном бюллетене «Наш район».

3. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета, - глава Местной администрации

А.А. Жабрев